



Министерство здравоохранения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Рязанский государственный медицинский университет  
имени академика И.П. Павлова»

Министерства здравоохранения Российской Федерации  
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Утверждено решением ученого совета  
Протокол № 1 от 01.09.2023 г.

Фонд оценочных средств по дисциплине	«Тайм-менеджмент»
Образовательная программа	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки 33.04.01 Промышленная фармация Профиль: Обеспечение качества лекарственных средств
Квалификация	магистр
Форма обучения	Заочная

Рязань, 2023

Разработчики: кафедра психологического консультирования и психотерапии с курсом психиатрии ФДПО

ИОФ	Ученая степень, ученое звание	Место работы (организация)	Должность
Д.С. Петров	д.м.н., доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	зав.кафедрой психологического консультирования и психотерапии с курсом психиатрии ФДПО

Рецензент(ы):

ИОФ	Ученая степень, ученое звание	Место работы (организация)	Должность
Е.Н. Якушева	д-р мед. наук, проф.	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	заведующий кафедрой фармакологии
И.В. Моторина	к.пед.н., доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	доцент кафедры общей психологии с курсом педагогики

Одобрено учебно-методической комиссией по специальности Фармация и Промышленная фармация

Протокол № 11 от 26.06.2023г.

Одобрено учебно-методическим советом.

Протокол № 10 от 27.06.2023г.

## **Фонды оценочных средств**

### **для проверки уровня сформированности компетенций по итогам освоения дисциплины**

**1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

**2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

**Форма промежуточной аттестации в 4 семестре – зачет**

**Порядок проведения промежуточной аттестации**

**Процедура проведения и оценивания зачета**

Зачет проходит в форме устного опроса. Магистранту достается вариант билета путем собственного случайного выбора и предоставляется 20 минут на подготовку. Защита готового решения происходит в виде собеседования, на что отводится 15 минут. Билет состоит из 2 вопросов. Критерии сдачи зачета:

«Зачтено» - выставляется при условии, если магистрант показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если магистрант показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

## **Фонды оценочных средств**

### **для проверки уровня сформированности компетенций для промежуточной аттестации**

**УК-1** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

**УК-2** Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

**УК-3** Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели

**УК-4** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

**УК-6** Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

**ПК-1** Способен проводить работы, связанные с фармацевтической системой качества производства лекарственных средств

**ПК-2** Способен к управлению работами фармацевтической системы качества производства лекарственных средств

**1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Знать»:**

1. Дайте определение понятию «время».
2. Перечислите основные свойства времени.
3. Раскройте сущность каждого свойства времени.
4. Расскажите, как исторически формировалась дисциплина «тайм-менеджмент».
5. Перечислите основные этапы формирования тайм-менеджмента.
6. Раскройте сущность индивидуального фонда времени.
7. Опишите структуру индивидуального фонда времени.
8. Перечислите основные типы внутренних концепций времени и раскройте их содержание.
9. Проанализируйте, как соотносятся понятия «деятельность» и «цель».
10. Представьте психологическую структуру деятельности.
11. Охарактеризуйте целеполагание.
12. Перечислите составляющие целеполагания и раскройте их содержание.
13. Расскажите о временной перспективе и временной трансспективе.
14. Охарактеризуйте основные направления тайм-менеджмента.
15. Опишите принципы целеполагания.
16. Расскажите о стратегических, тактических и оперативных целях.
17. Опишите алгоритм постановки целей с помощью системы SMART.
18. Представьте преимущества и недостатки SMART-технологии.
19. Опишите пирамиду планирования Б. Франклина.
20. Расскажите, как происходит ситуационный анализ по Л. Зайверту.
21. Охарактеризуйте SWOT-анализ в здравоохранении.
22. Раскройте сущность управленческих решений.
23. Опишите виды управленческих решений.
24. Охарактеризуйте контроль.

25. Проанализируйте, как происходит реализация технологии внедрения управленческих решений в сфере здравоохранения.
26. Перечислите типы решений в организации и раскройте их значимость.
27. Опишите виды контроля в тайм-менеджменте.
28. Проанализируйте методы осуществления контроля.
29. Проанализируйте основные правила и ошибки контроля.
30. Раскройте значимость формирования временной компетентности у специалиста.
31. Докажите, как биоритмы человека влияют на его работоспособность.
32. Дайте определение дефицита времени.
33. Перечислите объективные факторы дефицита времени.
34. Представьте классификацию «поглотителей» времени.
35. Охарактеризуйте причины дефицита времени, непосредственно связанные с личностью.
36. Опишите общие принципы планирования времени.
37. Раскройте сущность матрицы Эйзенхауэра.
38. Раскройте сущность принципа Парето.
39. Расскажите о хронометраже, как системе учета и контроля времени.
40. Опишите сущность прокрастинации.
41. Проанализируйте факторы и причины, способствующие развитию прокрастинации.
42. Перечислите показатели, которые отражают расходы времени на работы заданного типа.
43. Перечислите показатели, которые отражают качество организации труда.
44. Перечислите показатели, которые отражают структуру распределения расходов времени между работами.
45. Опишите значимость процессного подхода в здравоохранении.
46. Опишите значимость бережливого производства в медицинской организации.
47. Опишите значимость кайдзен в медицине.

**2) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь»:**

Сформированность компетенций УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ПК-1; ПК-2 на уровне «Уметь» определялась в ходе выполнения заданий на семинарских и практических занятиях.

**3) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Владеть»:**

Сформированность компетенций УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ПК-1; ПК-2 на уровне «Владеть» определялась в ходе выполнения заданий на семинарских и практических занятиях.